

# SCHEDA PRENOTAZIONE AULE PRAUGEST 2018

Compilare il modulo in tutte le sue parti e spedire a:  
[info@praugest.it](mailto:info@praugest.it) – oppure tramite fax 0731 209210

## Dati Aziendali

Ente/Società \_\_\_\_\_

Indirizzo Ente/Società \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

CORSO FINANZIATO DA FONDI PUBBLICI:  SI  NO

INDICARE CODICE CORSO ED ENTE FINANZIATORE: \_\_\_\_\_

## Servizi di interesse

**Aula 1 - JESI**  N°. ... posti (Max 25): Aula con Videoproiettore, lavagna a fogli mobili, Rete WI FI, sedute con ribaltina

**Aula 2 - JESI**  N°. .... posti (Max 16): Sala Videoconferenza, Sistema di videoconferenza, lavagna LIM, Rete WI FI, tavoli uso scrivania

**PC**  SI  NO

**SERVIZIO CATERING** **Coffee break:**  SI  NO – (N°. ....) - **Light buffet lunch:**  SI  NO (tipologia da concordare)

Altro da specificare \_\_\_\_\_

½ giornate N°. \_\_\_\_\_ Data/e \_\_\_\_\_ Dalle ore \_\_\_\_\_ Alle ore \_\_\_\_\_

Giornate intere N°. \_\_\_\_\_ Data/e \_\_\_\_\_ Dalle ore \_\_\_\_\_ Alle ore \_\_\_\_\_

## Modalità di pagamento:

Bonifico Bancario: IBAN: IT10V0808621200000040123137

## La fattura dovrà essere intestata a:

Ragione sociale \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Partita IVA e/o codice fiscale \_\_\_\_\_

La validità della prenotazione è subordinata alla sottoscrizione da parte del richiedente del modulo "Condizioni generali di utilizzo dei locali e delle attrezzature Praugest".

Data

Firma (con timbro se Azienda o Ente)

